

バンテック株式会社
個人情報保護管理者 宛

個人情報開示等請求書

個人情報の保護に関する法律に従い、弊社が保有する開示対象個人情報（保有個人データ）の開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止（以下“開示等”という）を書面にてご請求される場合は、以下をご記入の上、本人確認書類（代理人による請求の場合は、委任状・代理人確認書類も必要）を同封し、下記宛先までご郵送下さい。

1. 開示等の請求内容

請求対象個人情報 (当社がお預かりした情報について、出来る限り詳しくご記入下さい。)	
請求内容 (開示・訂正・追加・削除・利用の停止・消去・第三者への提供の停止 など)	
当該措置を求める理由	

2. 開示等の対象となる本人様の情報

ふりがな ご氏名		印
ご住所		
連絡先電話番号	()	—
本人確認	<input type="checkbox"/> 確認済 <input type="checkbox"/> 添付書類 1)免許証 2)パスポート 3)保険証 4)住基カード 5)その他	

3. 代理人の情報

代理人による請求の場合は、以下にご記入ください。なお委任状および代理人確認書類が必要となります。

● ふりがな		
● ご氏名		印
● ご住所		
● 連絡先電話番号	()	—
● 代理人確認書類	1)免許証 2)パスポート 3)保険証 4)住基カード 5)その他	

■宛先

バンテック株式会社 個人情報保護管理者：各務勝己
〒600-8431 京都市下京区綾小路通り新町東入善長寺町1 4 3 マスギビル5階
TEL：075-342-4623 E-mail：privacy@vansoft.co.jp

■利用目的の通知又は開示の手数料徴収

当社は、「利用目的の通知または開示」を行う場合、実費相当額の手数料1,000円(税込)を徴収させていただきます。お近くの郵便局にて定額小為替1,000円分をご購入頂き、当請求書の提出時に同封してください。

本請求書にご記入いただいた個人情報は、お客様からの開示等のご請求手続きを行うことを目的として利用いたします。上記以外の目的で利用することはありません。